

Утверждено
решением Совета Саморегулируемой организации
Ассоциации «Союз строителей Ивановской области»
(протокол № 5/2026 от 24.03.2026)

ПОЛОЖЕНИЕ
о контрольном комитете
Саморегулируемой организации
Ассоциации «Союз строителей Ивановской области»
(новая редакция)

город Иваново, 2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Контрольном комитете Саморегулируемой организации Ассоциации «Союз строителей Ивановской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом и иными внутренними документами Ассоциации «Союз строителей Ивановской области» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение определяет статус, функции, права и обязанности Контрольного комитета Ассоциации (далее – Контрольный комитет).

1.3. Порядок осуществления контроля за деятельностью членов Ассоциации устанавливается документом Ассоциации, утвержденным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2. СТАТУС КОНТРОЛЬНОГО КОМИТЕТА

2.1. Контрольный комитет является специализированным органом Ассоциации, осуществляющим контроль за деятельностью членов Ассоциации в части:

- соблюдения требований стандартов Ассоциации и правил Ассоциации, внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

- соблюдения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Ассоциацией «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – НОСТРОЙ).

- исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

2.2. Контрольный комитет создается решением Совета Ассоциации в составе не менее 3 (трех) членов, являющихся работниками Ассоциации и (или) представителями членов Ассоциации и (или) независимыми специалистами-

экспертами. Члены Контрольного комитета, в том числе Председатель, утверждаются Советом Ассоциации.

2.3. Информация о количественном и персональном составе Контрольного комитета доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения на официальном сайте Ассоциации в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2.4. Контрольный комитет подотчетен Совету Ассоциации.

2.5. Срок полномочий членов Контрольного комитета Ассоциации – 2 (два) года со дня их назначения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНТРОЛЬНОГО КОМИТЕТА

3.1. Контрольный комитет возглавляет Председатель.

3.2. Председатель Контрольного комитета:

3.2.1. организует работу Контрольного комитета, дает поручения, обязательные для членов Контрольного комитета;

3.2.2. осуществляет контроль формирования проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок, направляет их на утверждение в Совет Ассоциации;

3.2.3. обеспечивает ведение документации Контрольного комитета, в том числе своевременное оформление результатов проверок соответствующими актами;

3.2.4. осуществляет иные функции в соответствии с Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

3.3. На период отсутствия Председателя Контрольного комитета его обязанности исполняет член Контрольного комитета, назначенный Председателем.

3.4. Членство в Контрольном комитете может быть прекращено:

а) в случае отзыва члена Контрольного комитета со стороны члена Ассоциации - с момента поступления в Ассоциацию такого отзыва;

б) в случае обнаружения конфликта интересов члена Контрольного комитета или его заинтересованности в контрольных мероприятиях при условии неисполнения им функций, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения;

в) в случае выхода из Ассоциации юридического лица или индивидуального предпринимателя, представителем которых является член Контрольного комитета - с момента такого выхода;

г) по личному заявлению члена Контрольного комитета - с момента поступления в Ассоциацию такого заявления;

д) в иных случаях по мотивированному решению Совета Ассоциации.

3.5. В случае прекращения членства в Контрольном комитете Совет Ассоциации при необходимости назначает нового члена Контрольного комитета на ближайшем заседании, которое должно быть проведено в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты прекращения полномочий члена Контрольного комитета.

3.6. Права, обязанности и ответственность членов Контрольного комитета, применяемые к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, вопросы

трудовых отношений регулируются законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

3.7. Специалисты Контрольного комитета при исполнении своих профессиональных обязанностей руководствуются законодательством Российской Федерации, Уставом, стандартами и внутренними документами Ассоциации, а также должностными инструкциями.

3.8. Решения Контрольного комитета оформляются в форме акта проверки и подписываются председателем Контрольного комитета, а также членами Контрольного комитета, присутствующими при проведении проверки.

3.9. Члены Контрольного комитета Ассоциации несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Ассоциации, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации

3.10. Материалы проведенных Контрольным комитетом проверок после их окончательной обработки сдаются на хранение в архив Ассоциации.

4. ФУНКЦИИ КОНТРОЛЬНОГО КОМИТЕТА

4.1. Контрольным комитетом осуществляются следующие функции:

4.1.1. разработка и представление на утверждение плана проверок;

4.1.2. проведение плановых и внеплановых проверок деятельности членов Ассоциации;

4.1.3. проведение проверок кандидатов в члены Ассоциации в части соответствия установленным Ассоциацией и законодательством Российской Федерации требованиям;

4.1.4. осуществление анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой в форме отчетов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

4.1.5. осуществление анализа представленных членами Ассоциации уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным такими лицами в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проведение в отношении таких членов проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным такими членами с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого ими был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

4.2. Контрольный комитет осуществляет свои функции самостоятельно, взаимодействуя при этом с Дисциплинарным комитетом, а также Советом Ассоциации и Исполнительным директором Ассоциации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОНТРОЛЬНОГО КОМИТЕТА

5.1. Контрольный комитет вправе:

5.1.1. пользоваться базами данных Ассоциации;

5.1.2. запрашивать и получать в указанный срок от членов Ассоциации информацию, документы и материалы, необходимые для работы Контрольного комитета, а также получать доступ к ним, за исключением информации, документов и материалов, составляющих коммерческую и иную охраняемую законом тайну, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

5.1.3. обращаться в органы управления Ассоциации, к работникам Ассоциации за содействием в работе;

5.1.4. привлекать в процессе осуществления своей деятельности специалистов и экспертов в различных областях знаний в порядке, установленном Советом Ассоциации.

5.1.5. Направлять материалы проверок в Дисциплинарный комитет Ассоциации при установлении фактов нарушения членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая несоблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ, требований, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

5.2. Контрольный комитет обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными документами Ассоциации.

5.3. Члены Контрольного комитета, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Материалы проведенных Контрольным комитетом проверок после их окончательной обработки сдаются на хранение в архив Ассоциации.

5.5. Проверки, предусмотренные пунктом 4.1.5 настоящего Положения, проводятся в отношении тех членов, которые указали в заявлении о приеме в члены Ассоциации сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров либо после принятия в члены Ассоциации подали соответствующее заявление и в случае формирования Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

6.1. Член Контрольного комитета предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, то есть о ситуации, при которой личная заинтересованность такого члена Контрольного комитета влияет или может повлиять на исполнение им своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

6.2. В случае нарушения Членом Контрольного комитета обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, Совет Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий Члена Контрольного комитета.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНОГО КОМИТЕТА

7.1. Организационное, финансовое, техническое и иное обеспечение деятельности Контрольного комитета осуществляется Исполнительным директором Ассоциации, исходя из утвержденной сметы расходов.

7.2. Финансирование расходов сверх установленного лимита осуществляется Исполнительным директором после их утверждения Советом Ассоциации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации, ответственность за неправомерные действия Членов Контрольного комитета при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу не ранее даты получения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации и внесения сведения о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

8.3. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.