Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1243700006571 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 06.06.2025 за ГРН 2253700541587

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден
внеочередным Общим собранием членов
протокол № 1/2025 от 21 января 2025 года

УСТАВ
Саморегулируемой организации
Ассоциация «Союз строителей Ивановской области»
(новая редакция)

город Иваново, 2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Саморегулируемая организация Ассоциация «Союз строителей Ивановской области» (далее – Ассоциация) является некоммерческой организацией, основанной на членстве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства (далее – строительство), заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, а также юридических лиц, которые уполномочены застройщиками и от имени застройщиков заключать договоры о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливать задания на выполнение указанных видов работ, предоставлять лицам, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, подписывать документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществлять иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Саморегулируемая организация Ассоциация «Союз строителей Ивановской области».

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: СРО Ассоциация «ИвановоСоюзСтрой».

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Ивановская область, город Иваново.

Адрес Ассоциации в пределах места ее нахождения указан в Едином государственном реестре юридических лиц.

1.5. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации.

1.6. Ассоциация имеет обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Ассоциация имеет самостоятельный баланс и смету, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе специальные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации.

В случаях и в порядке, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, Ассоциация обязана открыть специальные счета для размещения средств компенсационных фондов, если иные способы размещения средств компенсационных фондов не предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или решениями Общего собрания Ассоциации.

1.8. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую полное наименование Ассоциации на русском языке. Ассоциации вправе иметь иные средства индивидуализации и бланки установленной формы.

1.9. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.10. Ассоциация не преследует в качестве основной цели извлечение прибыли и не перераспределяет прибыль, полученную от своей деятельности, между членами Ассоциации. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

1.11. Ассоциация не вправе:

1.11.1. осуществлять предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

1.11.2. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

1.11.3. создавать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация.

1.12. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, а также индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, для которых членство в Ассоциации является обязательным, со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства (далее – государственный реестр) и утрачивает

статус саморегулируемой организации со дня исключения сведений о ней из государственного реестра.

1.13. Ассоциация со дня внесения сведений о ней в государственный реестр является членом Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство» (далее – НОСТРОЙ) и обязана уплатить вступительный взнос в НОСТРОЙ, а также осуществлять иные отчисления на нужды НОСТРОЙ в порядке и в размерах, которые установлены Всероссийским съездом саморегулируемых организаций в области строительства.

1.14. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. На членов Ассоциации возлагается обязанность по внесению дополнительных денежных и имущественных взносов в случаях, прямо предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам; Ассоциация отвечает по обязательствам своих членов в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

1.15. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, несет в пределах формируемого компенсационного фонда возмещения вреда солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.16. Ассоциация в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда или договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, несет в пределах формируемого компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.17. Порядок сохранения, использования и расходования средств компенсационных фондов устанавливается Градостроительным кодексом Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, а также решениями соответствующих органов Ассоциации.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями Ассоциации являются:

2.1.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;

2.1.2. повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

2.1.3. в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда или договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

2.2.1. объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою профессиональную деятельность в области строительства, а также лиц, для которых участие в Ассоциации является обязательным, представление и защита их профессиональных интересов:

2.2.2. разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также осуществление контроля за соблюдением и исполнением членами Ассоциации требований данных документов;

2.2.3. применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации, в отношении своих членов;

2.2.4. ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций в области строительства и размещение такого реестра на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

2.2.5. обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

2.2.6. обеспечение доступа к информации об Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации путем опубликования информации об этой деятельности на официальном сайте Ассоциации;

2.2.7. рассмотрение жалоб на действия (бездействия) членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и документов Ассоциации;

2.2.8. анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Для достижения целей, установленных настоящих Уставом, Ассоциация вправе:

3.1.1. представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

3.1.2. оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена (членов) либо создающие угрозу такого нарушения;

3.1.3. участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

3.1.4. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства;

3.1.5. участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;

3.1.6. участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности;

3.1.7. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее законодательством Российской Федерации функций;

3.1.8. обращаться в Коллегию Арбитражного центра при Российском союзе промышленников и предпринимателей по спорам в сфере строительства для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах;

3.1.9. разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации;

3.1.10. организовывать профессиональное обучение работников членов Ассоциации;

3.1.11. осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства;

3.1.12. участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства;

3.1.13. выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства;

3.1.14. в целях проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:

3.1.14.1. в НОСТРОЙ (со дня получения Ассоциацией статуса саморегулируемой организации и внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций) с запросом сведений:

– о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель

или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

– о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем 2 (два) года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов;

3.1.14.2. в органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3.1.14.3. в саморегулируемую организацию, членом которой ранее являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

3.2. Ассоциация обязана:

3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

3.2.2. ежегодно проводить аудит финансово-хозяйственной деятельности;

3.2.3. осуществлять в полном объеме иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Ассоциация обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу своего штатного аппарата.

4. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами Ассоциации являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие строительство, а также юридические лица и индивидуальные предприниматели, для которых членство в Ассоциации является обязательным. После присвоения статуса саморегулируемой организации членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, также: иностранные юридические лица; индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с субъектом

Российской Федерации, на территории которого зарегистрирована Ассоциация.

4.2. Прием в члены Ассоциации и выход (исключение) из членов Ассоциации осуществляется Советом Ассоциации в порядке, определяемым настоящим Уставом и Положением о членстве, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

4.3. Член Ассоциации вправе:

4.3.1. принимать участие во всех мероприятиях Ассоциации;

4.3.2. принимать участие в обсуждении всех вопросов деятельности Ассоциации;

4.3.3. избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации;

4.3.4. получать консультационные, информационные и иные услуги Ассоциации на равных началах с другими членами Ассоциации;

4.3.5. вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

4.3.6. получать информацию о планируемых мероприятиях Ассоциации;

4.3.7. свободно выходить из числа членов Ассоциации;

4.3.8. иметь документ установленной формы, подтверждающий членство в Ассоциации;

4.3.9. получать со стороны Ассоциации правовую защиту и поддержку своих действий, осуществляемую в пределах настоящего Устава;

4.3.10. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации в установленном внутренними документами Ассоциации порядке;

4.3.11. обращаться в органы Ассоциации по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации, и получать ответы на запросы, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в случаях и порядке, которые предусмотрены Положением об информационной открытости, разрабатываемым в Ассоциации;

4.3.12. обладать иными правами в отношении Ассоциации, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.4. Члены Ассоциации обязаны:

4.4.1. добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

4.4.2. выполнять решения органов Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

4.4.3. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере, порядке, способом и сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, решениями органов Ассоциации, в том числе своевременно и

в полном объеме уплачивать отчисления на нужды Ассоциации, включая вступительный, членские, целевые и иные взносы;

4.4.4. соблюдать положения настоящего Устава и иных внутренних документов Ассоциации;

4.4.5. исполнять принятые на себя обязательства перед Ассоциацией;

4.4.6. участвовать в деятельности Ассоциации, оказывать необходимую помощь в достижении Ассоциацией своих целей;

4.4.7. принимать участие в общих собраниях членов Ассоциации;

4.4.8. по запросу Ассоциации предоставлять информацию, необходимую для осуществления Ассоциацией своих функций;

4.4.9. выполнять требования, содержащиеся в уведомлениях (письмах, запросах и т.д.) Ассоциации, направляемых ею в целях исполнения установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом функций;

4.4.10. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

4.4.11. не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых Ассоциация была создана;

4.4.12. способствовать достижению целей, стоящих перед Ассоциацией в соответствии с настоящим Уставом;

4.4.13. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.5. Члены Ассоциации - юридические лица осуществляют свои права и обязанности через полномочных представителей, члены Ассоциации - индивидуальные предприниматели могут осуществлять свои права и обязанности как лично, так и через полномочных представителей.

4.6. Выход из членов Ассоциации свободный и осуществляется на основании заявления, подаваемого Совету Ассоциации.

4.7. Член Ассоциации может быть принудительно исключен из числа членов Ассоциации по решению Совета Ассоциации в случае:

4.7.1. несоблюдения положений Устава и внутренних документов Ассоциации;

4.7.2. невыполнения и(или) ненадлежащего выполнения решений органов Ассоциации;

4.7.3. осуществления действий (бездействий), влекущих причинение вреда Ассоциации и ее членам, а также порочащих деловую репутацию Ассоциации и ее членов;

4.7.4. неуплаты вступительного, членских и целевых взносов;

4.7.5. иных случаях, установленных внутренними документами Ассоциации.

4.8. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный, членские, целевые взносы, а также иные произведенные им на нужды Ассоциации отчисления.

4.9. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

5. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

Общее собрание членов Ассоциации

5.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации, созывается Советом Ассоциации и (или) Исполнительным директором не реже 1 (одного) раза в год.

5.2. Порядок созыва и проведения Общих собраний членов Ассоциации, в том числе внеочередных, осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и Положением об Общем собрании членов Ассоциации.

5.3. Члены Общего собрания Ассоциации могут участвовать в собрании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в собрании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

5.4. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано:

5.4.1. по решению Совета Ассоциации;

5.4.2. по решению Исполнительного директора Ассоциации;

5.4.3. по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации.

5.5. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации должно быть созвано не позднее 1 (одного) месяца с момента принятия Советом Ассоциации или Исполнительным директором решения о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации или поступления в Совет Ассоциации требования не менее одной трети членов Ассоциации о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

5.6. Подготовку и проведение заседаний Общего собрания членов Ассоциации организует Исполнительный директор Ассоциации. Организационное, техническое и иное обслуживание Общего собрания членов Ассоциации обеспечивает аппарат Ассоциации.

5.7. Общее собрание членов Ассоциации считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

5.8. Решения принимаются открытым или тайным (по решению Общего собрания членов Ассоциации) голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Ассоциации, за исключением случаев, указанных в настоящем Уставе.

5.9. Каждый член Ассоциации обладает одним голосом при принятии решений на Общем собрании членов Ассоциации. Решения по вопросам исключительной компетенции, указанным в пункте 5.12 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

5.10. Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения в форме заочного голосования, то есть без проведения очного заседания (совместного присутствия членов Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование), опросным путем посредством обмена документами с использованием почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.10.1. Общее собрание членов Ассоциации не вправе принимать решения путем проведения заочного голосования по вопросам, указанным в пункте 3 статьи 29 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а именно:

5.10.1.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.10.1.2. утверждение устава Ассоциации и внесение в него изменений;

5.10.1.3. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов;

5.10.1.4. образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, с учетом положений пункта 5.12.6 настоящего Устава;

5.10.1.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

5.10.1.6. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

5.10.1.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

5.10.2. Основаниями для проведения заочного голосования (опросным путем) являются:

5.10.2.1. невозможность проведения заседания Общего собрания членов Ассоциации в очной форме с участием необходимого количества членов Ассоциации;

5.10.2.2. необходимость в срочности (оперативности) принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

5.10.3. Для принятия решений Общим собранием членов Ассоциации путем заочного голосования каждому члену Ассоциации направляются уведомление о проведении заочного голосования по вопросам повестки дня, бюллетень для заочного голосования, дополнительные материалы и информация по вопросам повестки дня.

5.10.4. Уведомление о проведении заочного голосования должно содержать:

5.10.4.1. перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование (повестка дня);

5.10.4.2. указание на возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами;

5.10.4.3. указание на возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

5.10.4.4. указание на обязательность сообщения всем членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня;

5.10.4.5. сроки окончания процедуры голосования;

5.10.4.6. сроки направления членами Ассоциации заполненных бюллетеней;

5.10.4.7. информацию о способе направления заполненного бюллетеня;

5.10.4.8. иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением об Общем собрании членов Ассоциации.

5.10.5. Бюллетень для заочного голосования должен содержать:

5.10.5.1. полное наименование Ассоциации;

5.10.5.2. полное наименование или ФИО члена Ассоциации;

5.10.5.3. указание на заочную форму проведения голосования;

5.10.5.4. формулировки вопросов, которые выносятся на заочное голосование, а также варианты заочного голосования - «за», «против», «воздержался»;

5.10.5.5. место для подписи члена Ассоциации или его уполномоченного представителя.

5.10.6. Заполненный и подписанный бюллетень должен быть представлен членом Ассоциации в срок и способом, указанным в уведомлении о проведении заочного голосования.

5.10.7. Голос члена Ассоциации не учитывается при подведении итогов голосования и определении кворума, если бюллетень:

5.10.7.1. поступил в Ассоциацию позднее установленной даты окончания приема бюллетеней;

5.10.7.2. содержит более одного варианта голосования по вопросам повестки дня.

5.10.8. Заочное голосование Общего собрания членов Ассоциации правомочно, если в нем приняло участие более половины членов Ассоциации. Решение Общего собрания членов Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало простое большинство от числа участвовавших членов Ассоциации.

5.10.9. По итогам заочного голосования составляется протокол Общего собрания членов Ассоциации в порядке, установленном Положением об Общем собрании членов Ассоциации.

5.10.10. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

5.10.10.1. дата, до которой принимались бюллетени для голосования;

5.10.10.2. сведения о членах Ассоциации, принявших участие в голосовании;

5.10.10.3. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

5.10.10.4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

5.10.10.5. сведения о лицах, подписавших протокол.

5.11. Председательствует на Общем собрании членов Ассоциации Председатель Совета, назначенный Общим собранием членов Ассоциации.

5.12. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

5.12.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.12.2. утверждение устава Ассоциации и внесение в него изменений;

5.12.3. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов;

5.12.4. избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

5.12.5. избрание тайным голосованием руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий такого руководителя;

5.12.6. образование иных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, за исключением образования и прекращения полномочий единоличного исполнительного органа Ассоциации;

5.12.7. утверждение документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5.12.8. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации. Ассоциация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

5.12.9. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.12.10. установление размеров вступительного и членских взносов и порядка их уплаты;

5.12.11. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов;

5.12.12. установление правил размещения средств компенсационных фондов, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

5.12.13. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

5.12.14. утверждение отчета постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и единоличного исполнительного органа Ассоциации;

5.12.15. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

5.12.16. принятие решения о добровольном исключении сведений о Ассоциации из государственного реестра;

5.12.17. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании рекомендаций ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

5.12.18. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

5.12.19. принятие решения о реорганизации Ассоциации в форме присоединения;

5.12.20. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации.

5.13. Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения по вопросам, не входящим в исключительную компетенцию иных органов Ассоциации.

Совет Ассоциации

5.14. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, осуществляющим общее руководство деятельностью Ассоциации в промежутках между Общими собраниями членов Ассоциации. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

5.15. Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года. Совет Ассоциации формируется из числа физических лиц – членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц – членов Ассоциации, а также независимых членов. Общее количество членов Совета Ассоциации - 9 (девять) человек, из которых не менее 1/3 (одной трети) должны быть независимыми.

В состав членов Совета Ассоциации могут входить лица, занимающие государственные должности Российской Федерации и государственные

должности субъектов Российской Федерации, при условии выполнения требований, установленных подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в частности, представители органов исполнительной власти Ивановской области.

5.16. Порядок созыва и проведения собраний Совета Ассоциации осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и Положением о Совете Ассоциации.

5.17. Члены Совета Ассоциации могут участвовать в собрании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в собрании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

5.18. Заседание Совета Ассоциации правомочно, если в его заседаниях принимает участие не менее половины его членов. Решения принимаются открытым или тайным (по решению Совета Ассоциации) голосованием простым большинством голосов.

5.19. Совет Ассоциации вправе принимать решения в форме заочного голосования, то есть без проведения заседания (совместного присутствия членов Совета Ассоциации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование), опросным путем посредством обмена документами с использованием почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.19.1. Совет Ассоциации не вправе принимать решения путем проведения заочного голосования по вопросам, указанным в пунктах 5.21.3 и 5.21.9 настоящего Устава.

5.19.2. Основаниями для проведения заочного голосования (опросным путем) являются:

5.19.2.1. невозможность проведения заседания Совета Ассоциации в очной форме с участием необходимого количества членов Совета Ассоциации;

5.19.2.2. необходимость в срочности (оперативности) принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции Совета Ассоциации.

5.19.3. Для принятия решений Советом Ассоциации путем заочного голосования каждому члену Совета Ассоциации направляются уведомление о проведении заочного голосования по вопросам повестки дня, бюллетень для заочного голосования, дополнительные материалы и информация по вопросам повестки дня.

5.19.4. Уведомление о проведении заочного голосования должно содержать:

5.19.4.1. перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование (повестка дня);

5.19.4.2. указание на возможность ознакомления всех членов Совета Ассоциации до начала голосования со всей необходимой информацией и материалами;

5.19.4.3. указание на возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

5.19.4.4. указание на обязательность сообщения всем членам Совета Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня;

5.19.4.5. сроки окончания процедуры голосования;

5.19.4.6. сроки направления членами Совета Ассоциации заполненных бюллетеней;

5.19.4.7. информацию о способе направления заполненного бюллетеня;

5.19.4.8. иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о Совете Ассоциации.

5.19.5. Бюллетень для заочного голосования должен содержать:

5.19.5.1. полное наименование Ассоциации;

5.19.5.2. фамилию, имя и отчество члена Совета Ассоциации;

5.19.5.3. указание на заочную форму проведения голосования;

5.19.5.4. формулировки вопросов, которые выносятся на заочное голосование, а также варианты заочного голосования - «за», «против», «воздержался»;

5.19.5.5. место для подписи члена Совета Ассоциации.

5.19.6. Заполненный и подписанный бюллетень должен быть представлен членом Совета Ассоциации в срок и способом, указанным в уведомлении о проведении заочного голосования.

5.19.7. Голос члена Совета Ассоциации не учитывается при подведении итогов голосования и определении кворума, если бюллетень:

5.19.7.1. поступил в Ассоциацию позднее установленной даты окончания приема бюллетеней;

5.19.7.2. содержит более одного варианта голосования по вопросам повестки дня.

5.19.8. Заочное голосование Совета Ассоциации правомочно, если в нем приняло участие более половины членов Совета Ассоциации. Решение Совета Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало простое большинство от числа участвовавших членов Совета Ассоциации.

5.19.9. По итогам заочного голосования составляется протокол Совета Ассоциации в порядке, установленном Положением о Совете Ассоциации.

5.19.10. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

5.19.10.1. дата, до которой принимались бюллетени для голосования;

5.19.10.2. сведения о членах Совета Ассоциации, принявших участие в голосовании;

5.19.10.3. результаты голосования по каждому вопросу заочного голосования (повестки дня);

5.19.10.4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

5.19.10.5. сведения о лицах, подписавших протокол.

5.20. Председательствует на собрании Совета Ассоциации Председатель Совета, назначенный Общим собранием членов Ассоциации.

5.21. К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

5.21.1. созыв очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;

5.21.2. назначение единоличного исполнительного органа Ассоциации и прекращение его полномочий (в т.ч. досрочное);

5.21.3. осуществление приема в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации, определение размера и порядка оплаты членами Ассоциации взносов (вступительного, членских, целевых и иных) и иных платежей в Ассоциацию;

5.21.4. утверждение финансового плана Ассоциации, порядка поступления и расходования средств;

5.21.5. утверждение внутренней структуры Ассоциации, а именно принятие решений о создании и прекращении деятельности структурных подразделений, в том числе комитетов по направлениям деятельности Ассоциации, а также специализированных органов Ассоциации, утверждение состава структурных подразделений и специализированных органов Ассоциации, и положений об их деятельности;

5.21.6. утверждение внутренних документов Ассоциации, утверждение которых не относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

5.21.7. согласование совершения Ассоциацией сделок с заинтересованностью в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

5.21.8. выдача поручений членам Ассоциации и Исполнительному директору Ассоциации в рамках своей компетенции;

5.21.9. установление размеров иных взносов и платежей в Ассоциацию и порядка их уплаты;

5.21.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

5.22. Совет Ассоциации вправе принимать решения по вопросам, не входящим в исключительную компетенцию иных органов Ассоциации.

5.23. Член Совета Ассоциации вправе добровольно выйти из состава Совета Ассоциации, написав соответствующее заявление в Ассоциацию на имя Председателя Совета. В этом случае членство в Совете Ассоциации прекращается с даты получения соответствующего заявления Председателем Совета.

5.24. В случае досрочного прекращения полномочий отдельных членов Совета Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации на ближайшем заседании доизбирает членов на оставшийся срок полномочий Совета Ассоциации.

Исполнительный директор

5.25. Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом Ассоциации, основной задачей которого является осуществление руководства текущей деятельностью Ассоциации с целью ее финансово-экономической устойчивости, обеспечения прав членов Ассоциации и социальных гарантий работников Ассоциации.

5.26. Исполнительный директор избирается на заседании Совета Ассоциации. Срок полномочий Исполнительного директора составляет 5 (пять) лет.

5.27. Исполнительный директор руководит аппаратом (работниками) Ассоциации и осуществляет организацию правового, финансового, хозяйственного, материально-технического, документационного, организационного и иного обеспечения деятельности Ассоциации, организацию и контроль текущей финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, ведение бухгалтерского и налогового учета, финансовой отчетности Ассоциации.

5.28. При осуществлении своих полномочий Исполнительный директор руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением об Исполнительном директоре Ассоциации, решениями органов Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

5.29. К исключительной компетенции Исполнительного директора Ассоциации относится решение следующих вопросов:

5.29.1. руководство деятельностью Ассоциации и организация ее текущей работы;

5.29.2. представление интересов Ассоциации и действие от имени Ассоциации без доверенности во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, организациями и гражданами в стране и за рубежом;

5.29.3. созыв очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;

5.29.4. организация подготовки и проведение заседаний Общего собрания членов Ассоциации;

5.29.5. созыв собраний Совета Ассоциации и Наблюдательного совета;

5.29.6. обеспечение реализации целей деятельности Ассоциации;

5.29.7. выполнение организационно-распорядительных функций;

5.29.8. распоряжение имуществом Ассоциации как в соответствии со сметой расходов на содержание Ассоциации и с назначением имущества, в том числе путем совершения от имени Ассоциации гражданско-правовых сделок, так и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

5.29.9. подписание от имени организации любых документов, принятие обязательств;

5.29.10. утверждение штатного расписания, порядка и размеров оплаты труда работников Ассоциации;

5.29.11. распоряжение денежными средствами и имуществом Ассоциации, подписание всех финансовых и бухгалтерских документов, выдача доверенностей, открытие в банках и иных кредитных организациях счетов, в том числе в иностранной валюте, размещение денежных средств Ассоциации на депозитах Ассоциации;

5.29.12. издание приказов, распоряжений, инструкций, связанных с деятельностью аппарата Ассоциации;

5.29.13. наем работников аппарата Ассоциации, применение к ним мер поощрения и взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;

5.29.14. выдача поручений членам Ассоциации в пределах своей компетенции;

5.29.15. представление интересов Ассоциации в суде, в том числе обращение от имени Ассоциации в суд в случае оспаривания от имени Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Ассоциации, ее членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

5.29.16. ведение от имени и в интересах Ассоциации любых гражданских и административных дел, связанных с деятельностью Ассоциации, во всех судебных инстанциях (судах общей юрисдикции и арбитражных судах), со всеми процессуальными действиями и правами, предоставленными законом истцу, ответчику, потерпевшему и третьему лицу;

5.29.17. осуществление прав стороны в исполнительном производстве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.30. Исполнительный директор Ассоциации вправе принимать решения по вопросам, не входящим в исключительную компетенцию иных органов Ассоциации.

5.31. Исполнительный директор Ассоциации, не вправе:

1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

2) заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

4) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом

саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

5) являться членом органов управления членов саморегулируемой организации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

Наблюдательный совет

5.32. Наблюдательный совет является совещательным коллегиальным органом Ассоциации, формируемым Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года из числа представителей членов Ассоциации, органов власти, в частности, органов исполнительной власти Ивановской области, общественных и экспертных организаций и иных лиц. Количественный состав Наблюдательного совета определятся Общим собранием членов Ассоциации.

5.33. Наблюдательный совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.34. К компетенции Наблюдательного совета относится:

5.34.1. выработка стратегической политики в развитии отрасли строительства в Российской Федерации;

5.34.2. выработка рекомендаций по вопросам организации деятельности Ассоциации;

5.34.3. обсуждение системных вопросов, касающихся отрасли строительства в Российской Федерации и требующих решения на федеральном уровне.

5.35. Наблюдательный совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Решения принимаются простым большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании. Каждый член Наблюдательного совета Ассоциации имеет один голос.

5.36. Заседание Наблюдательного совета проводится в форме совместного присутствия членов Наблюдательного совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

5.37. Член Наблюдательного совета должен быть уведомлен о дате, времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета, а также о вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения заседания.

5.38. Решения, принятые на заседании Наблюдательного совета, оформляются протоколом, который составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания и подписывается председателем и секретарем заседания.

5.39. Порядок подготовки и проведения заседания Наблюдательного совета, а также его деятельности устанавливается внутренними документами Ассоциации.

Ревизионная комиссия

5.40. Ревизионная комиссия является органом внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.

5.41. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года. Количественный состав Ревизионной комиссии определяется решением Общего собрания членов Ассоциации. Члены Ревизионной комиссии не могут входить в состав иных выборных органов Ассоциации.

5.42. Председатель Ревизионной комиссии избирается на заседаниях Ревизионной комиссии из числа членов Ревизионной комиссии. Срок полномочий Председателя Ревизионной комиссии не может превышать срока полномочий Ревизионной комиссии, избравшей его.

5.43. Общее собрание членов Ассоциации вправе принять решение об избрании Ревизора вместо Ревизионной комиссии.

5.44. При осуществлении своих полномочий Ревизионная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о Ревизионной комиссии Ассоциации, решениями органов Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации.

5.45. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам ее компетенции, ежегодных ревизий и внеплановых проверок.

5.46. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

5.47. Ревизионная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседаниях присутствует более половины ее членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

5.48. Каждый член Ревизионной комиссии имеет на заседании один голос.

5.49. В случае избрания Общим собранием членов Ассоциации Ревизора, решения принимаются им единолично.

5.50. К исключительной компетенции Ревизионной комиссии относится:

5.50.1. осуществление контроля и проведение ежегодных ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;

5.50.2. подготовка заключений по годовым отчетам и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

5.50.3. ежегодная подготовка отчета о результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации перед Общим собранием членов Ассоциации.

5.51. Общее собрание членов Ассоциации имеет право отозвать Ревизионную комиссию (члена Ревизионной комиссии, Ревизора) до истечения срока их полномочий в случаях невыполнения (ненадлежащего выполнения) возложенных на них обязанностей или злоупотребления полномочиями.

Специализированные органы Ассоциации

5.52. К специализированным органам Ассоциации, которые создаются Советом Ассоциации, относятся:

5.52.1. Контрольный комитет - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации;

5.52.2. Дисциплинарный комитет - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

5.53. Каждый специализированный орган действует на основании соответствующего положения, утвержденного Советом Ассоциации.

6. СОБСТВЕННОСТЬ, УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.2. Источниками формирования имущества и средств Ассоциации являются вступительные, членские и целевые взносы, добровольные взносы и пожертвования, поступления от проводимых в соответствии с Уставом выставок и иных мероприятий, гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности и иные не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

6.3. Субъектом права собственности является Ассоциация как юридическое лицо. Члены Ассоциации не имеют в отношении имущества Ассоциации вещных или обязательственных прав.

6.4. Имущество, переданное Ассоциации ее членами в качестве взносов и иных отчислений, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

7. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

7.1.1. установление требования к страхованию членами Ассоциации:

7.1.1.1. страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда

вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого страхования;

7.1.1.2. страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, а также условия такого страхования.

7.1.2. Формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в случаях, размере и порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

7.1.3. Формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в случаях, размере и порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

7.1.4. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере и порядке, определяемом на основании утвержденных внутренних документов Ассоциации, а также иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

7.1.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, в том числе за счет его требований к Ассоциации. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату, а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

8. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

8.1. Заинтересованными лицами в Ассоциации являются:

8.1.1. члены Ассоциации;

8.1.2. члены постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации;

8.1.3. единоличный исполнительный орган Ассоциации;

8.1.4. работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

8.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в пункте 8.1 настоящего Устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не должны допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

8.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в пункте 8.1 настоящего Устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

8.4. Лица, указанные в пункте 8.1 настоящего Устава, обязаны незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации для принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

8.5. Сделки, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

9.1. Ассоциация ведет бухгалтерский, налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

9.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам, а также иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.4. Государственный контроль (надзор) за деятельностью Ассоциации как саморегулируемой организацией осуществляется уполномоченным органом надзора за саморегулируемыми организациями путем проведения плановых и внеплановых проверок.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации.

10.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимают не менее чем 2/3 (двумя третями) голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и приобретают юридическую силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ассоциация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому 2/3 (двумя третями) голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

11.2. При реорганизации все имущественные и неимущественные права Ассоциации переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.3. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации 2/3 (двумя третями) голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации или по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.4. Ликвидация Ассоциации осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), образуемой Общим собранием членов Ассоциации или по решению суда. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации.

11.5. После исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра средства компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет НОСТРОЙ и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов, возникшим в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

11.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

11.7. При ликвидации Ассоциации документы по личному составу в установленном законодательством Российской Федерации порядке передаются на государственное архивное хранение.

Документ подписан электронной подписью
Дата и время подписания: 2025-05-30 17:21:43
Сертификат: 129501979607582406742571833193923684595
Владелец: УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Федеральное казначейство
Действителен: с 2025-02-18 по 2026-05-14